



Утверждаю  
Директор школы:  
Загайнов А.В.

## План

мероприятий по проведению месячника правовых знаний

в МБОУ «СОШ №126»

№	Название мероприятия	Участники	Сроки	Ответственный
1	Составление плана работы по проведению месячника правовых знаний		Последняя неделя октября	Зам по ВР
2	Обновление тематического стенда «Уголок правовых знаний»		1-ая неделя ноября	Соц.педагог
3	Классные часы «Закон и ответственность»	1-11	В течение месячника	Классные руководители, узкие специалисты
4	Родительский всеобуч «Права и обязанности»	Родители	В течение месячника	Классные руководители, узкие специалисты
5	Разработка памяток по вопросам прав детей, ответственности и соблюдения обязанностей	1-11	2-я неделя ноября	Соц.педагог, психолог, старшая вожатая
6	Встреча учащихся с инспектором ПДН и представителями власти	5-11	В течение месячника	Зам.по ВР
7	Конкурс рисунков «Имею право»	1-7	3-я неделя ноября	Учителя ИЗО, классные руководители
8	Выставка периодических изданий по правовому просвещению в школьной библиотеке	1-11	В течение месячника	Зав. Библиотечным центром
9	Уроки по изучению конвенции о правах ребёнка	5-11	В течение месячника	Учителя истории
10	Проведение деловой игры «Выборы»	1-11	4-я неделя ноября	Руководитель клуба Молодого избирателя, Старшая вожатая